

СОГЛАСОВАН
Распоряжением Министерства
государственного имущества
Республики Марий Эл

от «13» июня 2018 г. № 470

УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства культуры,
печати и по делам национальностей
Республики Марий Эл

от «14» мая 2018 г. №125

У С Т А В

**Государственного бюджетного учреждения культуры
Республики Марий Эл
«Республиканский музей изобразительных искусств»**

(новая редакция)

г. Йошкар-Ола
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение культуры Республики Марий Эл «Республиканский музей изобразительных искусств» в соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и на основании постановления Правительства Республики Марий Эл от 16 февраля 2011г. №49 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 марта 2008г. №77» является государственным бюджетным учреждением культуры Республики Марий Эл «Республиканский музей изобразительных искусств» (далее – «Учреждение»).

1.2. Учредителем Учреждения выступает Республика Марий Эл.

Полномочия учредителя Учреждения осуществляют Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, координирующее и регулирующее деятельность в сфере культуры, искусства, кинематографии, национальных отношений, охраны и использования историко-культурного наследия, средств массовой информации, в том числе телерадиовещания, информационной, издательской, полиграфической деятельности, распространения периодических изданий, книжной и иной печатной продукции на территории Республики Марий Эл; полномочия собственника имущества - Министерство государственного имущества Республики Марий Эл.

1.3. Учреждение создано без определения срока.

1.4. Наименование Учреждения:

на русском языке:

полное – Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Марий Эл «Республиканский музей изобразительных искусств»;

сокращенное – ГБУК РМЭ «РМИИ»;

на марийском языке:

полное – Марий Эл Республикын «Республикысе сӱрет сымыктыш тоштер» кугыжаныш бюджет тӱвыра тӱнежше;

сокращенное – МЭР-ын «РССТ» КБТТ-ше.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее – «Орган исполнительной власти»).

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах федерального казначейства, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на местонахождение Учреждения, штамп, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. При недостаточности имущества субсидиарную ответственность по

обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, несет собственник имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам Республики Марий Эл.

1.11. Место нахождения Учреждения: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, улица Гоголя, 15.

1.12. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Изменения в устав Учреждения вносятся (утверждаются) по решению Органа исполнительной власти по согласованию с Министерством государственного имущества Республики Марий Эл и подлежат регистрации в установленном порядке.

1.13. Учреждение имеет структурное подразделение «Национальная художественная галерея», созданное на основании распоряжения Правительства Марий Эл от 16 июня 2007 года № 355-р. Место нахождения Национальной художественной галереи: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, Ленинский проспект, 24.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя в сфере культуры и искусства.

2.3. Учреждение создано в целях:

- сохранения и комплектования художественных ценностей;
- хранения и учета музейных предметов и музейных коллекций;
- научных исследований в области искусствоведения и искусствоведения, музейного дела, выявления и собирания музейных предметов, публикации музейных предметов и музейных коллекций;

- популяризации и пропаганды изобразительного, декоративно-прикладного искусства, материальной (в том числе художественной) и нематериальной культуры, природного мира различными формами и методами, в том числе через организацию и проведение выставок из коллекций музеев Российской Федерации, зарубежных музеев, общественных организаций и частных лиц, выставок-продаж произведений изобразительного искусства не состоящих на государственном учете и реализацию предметов народных промыслов, сувениров, аудио, видео и CD-, DVD- продукции;

- осуществления просветительской и образовательной деятельности средствами проведения выставочных проектов, лекционных, экскурсионных, музыкально-театрализованных программ и работы кинолектория, проведения мастер-классов с привлеченными специалистами, изготовления и реализации полиграфической и мультимедиа продукции (буклетов, открыток, календарей, каталогов, альбомов, книг, CD-, DVD-продукции), репродукций произведений, в том числе из фондов музея;

- содействия творческой инициативе художников через реализацию материалов и оборудования для художественного творчества.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществляет в установленном порядке учет, хранение и реставрацию музейных предметов, находящихся в его фондах;

- осуществляет комплектование музейных фондов, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, дарения, а также в порядке наследования;
- в установленном порядке осуществляет экспозиционно-выставочную деятельность, как в стационарных, так и в передвижных формах, а также проводит выставки-продажи произведений изобразительного искусства не состоящих на государственном учете и предметов народных промыслов;
- проводит выставочные проекты, демонстрирующие многообразие материальной и нематериальной культуры, природного мира и технических достижений человечества;
- проводит изучение и систематизацию предметов фондов хранения;
- осуществляет деятельность Регионального центра Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации;
- проводит научно-исследовательскую работу в области истории, культуры и искусства, музейных предметов и музейных коллекций, искусствоведения, реставрации музейных предметов;
- консультирует, проводит, в установленном порядке, экспертизы, выдает экспертные заключения в сфере искусствоведения и иных смежных областях;
- разрабатывает научные концепции и программы комплексного развития Учреждения и основных направлений его деятельности, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;
- обеспечивает экскурсионное, лекционное, консультативное и комплексное обслуживание посетителей Учреждения;
- проводит работу лекториев, в том числе кинолектория, мастер-классов, кружков, художественных студий, а также иную культурно-просветительную и музейно-образовательную деятельность в установленном порядке;
- организует различные образовательные, культурные и музейно-театрализованные программы;
- сотрудничает с государственными учреждениями, общественными организациями, а также с гражданами, занимающимися вопросами культуры и искусства;
- оказывает содействие в организации и проводит конференции, семинары, круглые столы, фестивали и иные мероприятия;
- оказывает услуги по копированию и фотографированию произведений из фондов музея, разработке дизайн-проектов, оформлению произведений изобразительного искусства;
- осуществляет реализацию материалов и оборудования для художественного творчества, сувенирной продукции, аудио, видео, полиграфических изданий;
- изготавливает и реализует полиграфическую, CD-, DVD- продукцию по изобразительному искусству;
- осуществляет повышение квалификации специалистов Учреждения, организует стажировки и совместную работу со специалистами музеев Российской Федерации и зарубежных стран;
- осуществляет работу по привлечению дополнительных средств (благотворительных грантов) необходимых для реализации программ, направленных на поддержку и развитие культуры, искусства и науки;
- осуществляет образовательную деятельность при наличии соответствующей лицензии;
- разрабатывает и реализовывает образовательные проекты и программы в сфере культуры и искусства;
- участвует в учреждении и работе ассоциаций, союзов, обществ, фондов и иных общественных объединений в Российской Федерации и за рубежом, в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

- участвует в международных культурных обменах и осуществляет иную международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участвует в деятельности международных организаций и в проводимых ими мероприятиях (семинарах, конкурсах, фестивалях, выставках и т.п.);
- предоставляет платные услуги пользователям Учреждения;
- осуществляет рекламную и информационную деятельность, в том числе заключает договоры на оказание и получение спонсорской помощи;
- получает добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары.

Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере, указанной в пункте 2.2. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- самостоятельно распоряжаться находящимся на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, если иное не установлено федеральным законом;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение основной деятельности и платных работ (оказание услуг);
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования для осуществления уставной деятельности;
- по согласованию с Органом исполнительной власти передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе в порядке, определенном законодательством Российской Федерации учреждать некоммерческие организации, деятельность которых направлена на реализацию деятельности самого Учреждения.

Учреждение имеет другие права, предусмотренные настоящим Уставом и не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.2. Учреждение обязано:

- планировать свою деятельность по согласованию с Органом исполнительной власти;
- осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- владеть, пользоваться и распоряжаться находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности и назначением имущества, а также в соответствии с заданиями собственника;
 - согласовывать с Органом исполнительной власти назначение на должность заместителя руководителя и главного бухгалтера Учреждения;
 - обеспечивать эффективное и целевое использование находящегося у него на праве оперативного управления имущества, денежных средств, сохранность имущества;
 - обеспечивать для работников Учреждения безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
 - хранить и использовать в установленном порядке архивные документы по личному составу;
 - обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов в соответствии с установленным порядком;
 - осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл и нормативными правовыми актами Органа исполнительной власти;
 - предоставлять по запросам или при проведении ревизии деятельности Учреждения Органу исполнительной власти необходимую документацию;
 - своевременно уплачивать налоги и отчисления во внебюджетные фонды, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов;
 - не загрязнять окружающую среду, не нарушать правила безопасности производства, санитарно - гигиенические нормы и требования по защите здоровья граждан.
- 3.3 Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4. Управление Учреждением

4.1. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Правительство Республики Марий Эл, Министерство государственного имущества Республики Марий Эл и Орган исполнительной власти в соответствии со своей компетенцией, установленной законами и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл.

4.2. Правительство Республики Марий Эл:

- решает вопросы создания, реорганизации, ликвидации Учреждения;
- определяет предмет и цели деятельности Учреждения.

4.3. Орган исполнительной власти:

- утверждает Устав Учреждения и изменения к нему;
- назначает руководителя Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним;
- согласовывает назначение на должность заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения;
- осуществляет контроль за использованием Учреждением по назначению закрепленного за ним имущества;
- осуществляет контроль за распоряжением Учреждением закрепленным за ним имуществом;
- принимает решение о переименовании Учреждения;

- принимает решение о распоряжении Учреждением имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- предварительно в письменной форме согласовывает заключение Учреждением крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, если цена отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю дату, а также сделки с заинтересованностью с таким имуществом;
- утверждает смету доходов и расходов Учреждения;
- принимает решение о списании Учреждением движимого имущества, не относящегося к особо ценному движимому имуществу, закрепленному на праве оперативного управления за Учреждением, а также движимого имущества, приобретенного Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, указанной в Уставе Учреждения;
- осуществляет контроль целевого использования Учреждением бюджетных средств;
- согласовывают создание филиалов и представительств, а также иных структурных подразделений Учреждения;
- согласовывают участие Учреждения в некоммерческих организациях в качестве учредителя или участника.

4.4. Министерство государственного имущества Республики Марий Эл:

- принимает решение о закреплении имущества за Учреждением в оперативном управлении;
- согласовывает Устав Учреждения и изменения к нему в части осуществления Учреждением прав владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, а также имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, указанной в Уставе учреждения;
- согласовывает распоряжение Учреждением недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления;
- принимает решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из республиканского бюджета Республики Марий Эл на приобретение этого имущества;
- предварительно в письменной форме согласовывают заключение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, недвижимого имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или залог;
- осуществляет контроль за использованием Учреждением закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, указанной в Уставе Учреждения.

4.5. Руководителем Учреждения является Директор.

4.6. Директор (далее – «Руководитель») назначается на должность по конкурсу на срок не более 5 (пяти) лет и освобождается от должности Органом исполнительной власти.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для поощрений, дисциплинарных взысканий, расторжения трудовых отношений с ним регламентируются заключаемым в соответствии с действующим законодательством трудовым договором.

4.7. Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Органу исполнительной власти.

4.8. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.9. Руководитель Учреждения:

- обеспечивает выполнение Учреждением уставных видов деятельности и указаний собственника;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, в суде, имеет право подписи финансовых документов, договоров и иных документов;
- в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры;
- выдает доверенности на представление интересов Учреждения;
- открывает расчетный и иные счета Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности в отношении существующей или предполагаемой сделки Органу исполнительной власти.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требования законодательства.

На период временного отсутствия Руководителя Учреждения, его обязанности возлагаются на заместителя Руководителя.

4.10. Отношения работников и Руководителя Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

4.11. Коллективные трудовые споры (конфликты) между работодателем и работниками рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5. Имущество и финансы Учреждения

5.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл.

5.2. Имущество Учреждения является собственностью Республики Марий Эл и закрепляется за ним на праве оперативного управления решением Правительства Республики Марий Эл или Министерства государственного имущества Республики Марий Эл.

Имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления, подлежит учету в реестре государственного имущества Республики Марий Эл.

5.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законом.

5.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Земельный участок, на котором расположено здание ГБУК РМЭ «Республиканский музей изобразительных искусств», предоставлен Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование на основании свидетельства о государственной регистрации права № 12 МР 148811 от 01 августа 2007 года запись регистрации №12-12-01/103/2007-031, площадь земельного участка 1 669 кв. м.

Земельный участок, на котором расположено здание «Национальной художественной галереи», предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование на основании свидетельства о государственной регистрации права № 12 МР 366744 от 05 августа 2009 года запись регистрации №12-12-01/012/2009-167, площадь земельного участка 1831 кв. м.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые из республиканского бюджета Республики Марий Эл;
- имущество, закрепленное за ним в оперативном управлении собственником, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от разрешенной приносящей доход деятельности;
- денежные средства, находящиеся на расчетном счете;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;
- иные не запрещенные законом поступления.

5.6. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, предусмотренной Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.7. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, разрешенной Уставом и приобретенное за счет этих доходов имущество, кроме основных объектов недвижимости, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством то налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы от использования имущества, находящегося в государственной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а так же имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.8. Учреждение распоряжается денежными средствами, полученными им по смете в соответствии с их целевым назначением.

Учреждение, в пределах доведенных денежных лимитов бюджетных средств имеет право принимать денежные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Объем принятых денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл в текущем финансовом году, не должен превышать лимиты бюджетных обязательств в структуре показателей бюджетной классификации.

Учреждение вправе принимать денежные обязательства на суммы сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств за счет средств, полученных Учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6. Порядок вступления в силу изменений и дополнений Устава

6.1. Изменения и дополнения, вносимые Учреждением в Устав, утверждаются учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Если в результате изменения законодательных и нормативных актов Российской Федерации, Республики Марий Эл отдельные статьи и положения Устава вступают в противоречия с законодательными актами, они (статьи, положения) утрачивают силу и до момента внесения изменений в Устав Учреждение руководствуется законодательными и нормативными актами в части, касающейся утративших силу статей и положений Устава.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Республики Марий Эл.

7.2. Реорганизация Учреждения в форме преобразования допускается в случаях, установленных законом.

7.3. Реорганизация или ликвидация Учреждения проводится комиссией, создаваемой Органом исполнительной власти по согласованию с Министерством государственного имущества Республики Марий Эл.

7.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При реорганизации Учреждения вносятся соответствующие изменения в Устав Учреждения.

7.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения или их части к его правопреемнику в соответствии с передаточным актом.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику.

7.8. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.9. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Органу исполнительной власти и Министерству государственного имущества Республики Марий Эл для утверждения.

7.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

7.11. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются в соответствующие республиканские и муниципальные архивы.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.